धनगढी उप-महानगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
धनगढी, कैलाली, सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल ।

नारायण प्रसाद स... प्रशासकीय अधिकृत

प.स.
च.न.

कम्प्युटर, प्रिन्टर,ल्यापटप यु.पि.एस आपूर्ति गर्ने समवन्दी वोलपत्र पत्र आह्वानको सूचना

(प्रथम पटक प्रकाशित मिति : २०७६/०६/०२)

यस कार्यालय लाई आवश्यक निम्न कार्य गर्न इच्छुक र इजाजतप्राप्त फर्म/ कम्पनीले देहाय बमोजिमको शर्तहरुको को अधिनमा रही रीतपूर्वकको वोलपत्र पत्र पेश गर्नुहुन यो सूचना प्रकासित गरिएको छ ।

१. समवन्दी वोलपत्र यो सुचना प्रकाशित भएको मिति देखि तपसिलमा उल्लेख भए बमोजिमको मिति सम्म फर्म/संस्था/ कम्पनीको लिखित निवेदन पेस गरी यस कार्यालयको राजस्व शाखाबाट तपसिल बमोजीमको दस्तुर बुझाई (फिर्ता नहुने गरी) खरिद गर्न सकिने छ ।

२. समवन्दी वोलपत्र पत्र तपसिलमा उल्लिखित मिति र समयभित्र यस कार्यालको राजस्व शाखामा सिलवन्दी गरी दर्ता गराई सक्नु पर्नेछ | समवन्दी वोलपत्र बुझाउँदा सिलबन्दी गरी खामको बाहिर धनगढी उप- महानगरपालिका लाई सम्बोधन गरी आफुले गर्न चाहेको कार्यसहित सम्बन्धि वोलपत्र ठेक्का न. समेत स्पष्ट संग उल्लेख गर्नुपर्ने छ ।

३. दर्ता हुन आएका वोलपत्र पत्रहरु तपसिलमा उल्लिखित मिति र समयमा कार्यालयमा उपस्थित फर्म/ कम्पनीका प्रतिनिधिको रोहबरमा खोलिनेछ । तर फर्म/ कम्पनीको प्रतिनिधिहरु उपस्थित नभएमा पनि वोलपत्र पत्र खोल्न बाधा पर्ने छैन ।

तपसिल

सि. न.	ठेक्का नं.	कार्यको विवरण	लागत अनुमान मु.अ.कर समेत	वोलपत्र फाराम खरिद गर्ने अन्तिम मिति र समय	वोलपत्र दर्ता गर्ने अन्तिम मिति र समय	वोलपत्र खोलिने मिति र समय	वोलपत्र फाराम दस्तुर रु.	वोलपत्र जमानत रकम रु.
१	१९/DSMC/२०७६/०७७	कम्पुटर, प्रिन्टर,ल्यापटप यु.पि.एस खरिद गर्ने	४२९०४५०/-	२०७६/०७/०१ कार्यलय समयमा भित्र	२०७६/०७/०३ १२:०० बजे	२०७६/०७/०३ १४:०० बजे कार्यालय प्रमुखको कार्यकक्ष	३०००/-	११००००/

४. मालसामान सप्लाई गर्ने फर्मले एकमुष्ट धरौटी वापत रु.११००००(एक लाख दश हजार)मात्र यस कार्यालयको नाममा रहेको रास्ट्रिय बाणिज्य बैंक धनगढी,कैलाली को धरौटी हि.न.४१७०३०३००७१०२ मा जम्मा गरेको नगदी भौचर पेस गर्नु पर्नेछ । स्वीकृत वोलपत्र दाताको सक्कल नगदी जम्मा गरेको धरौटी रकम एक आर्थिक वर्षको समाप्ति पछि मात्र फिर्ता गरिनेछ ।

५. वोलपत्र ग्राहयताको आधार तथा त्यस्तो आधार प्रमाणित गर्न वोलपत्र साथ देहायका प्रमाणित कागजात पेस गर्नुपर्ने छ :

६. (क) फर्म/ संस्था/ कम्पनी दर्ता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि (ख) व्यवसाय दर्ताको इजाजतपत्र (ग) मुल्य अभिवृधि कर र स्थायी लेखा नं. (प्यान) दर्ता प्रमाण पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि(घ) वोलपत्र खरिद कारवाहीमा भाग लिन अयोग्य नभएको, प्रस्तावित खरिद कारबाहीमा स्वार्थ नवाझिएको र सम्बन्धित पेशा वा व्यवसाय सम्बन्धि कसुरमा आफुले सजाय नपाएको भनी लिखित रुपमा गरेको घोषणाको सक्कल प्रति | (ङ) आ.व.२०७४/७५ सम्मको करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि|(च) वोलपत्र फर्म/ कम्पनीको Power of Attorney Letter समेत ।

७ . वोलपत्र फाराम खरिद गर्ने अन्तिम दिन सार्वजनिक बिदा पर्न गएमा सो कार्य भोलिपल्ट कार्यालय खुलेको दिन निर्धारित समय र स्थानमा गरिने छ । यस्तो अवस्थामा वोलपत्र जमानत र वोलपत्र को मान्य अवधिको गणना साबिककै मितिबाट गरिने छ ।

८. यसै सूचनाको बुँदा ५ बमोजिमका कागजात संलग्न नभएको विभिन्न सर्तहरु उल्लेख गरेको वोलपत्र सम्बन्धी कागजातमा वोलपत्र दाताले उल्लेख गर्नुपर्ने विवरण उल्लेख नगरेको र प्रचलित सार्वजनिक खरिद ऐन तथा सार्वजनिक खरिद नियमावली बमोजिम रित नपुगी आएको वोलपत्र उपर कुनै कारवाही गरिने छैन ।

९.कुनै वा सबै वोलपत्र, पुरै वा आशिक रुपमा स्वीकार गर्ने वा अस्विकार गर्ने सम्पूर्ण अधिकार कार्यालयमा निहित रहने छ ।

१०. माथि उल्लिखित कार्यको सम्झौता अवधि बढीमा एक वर्षको हुनेछ | स्वीकृत वोलपत्र दातालाई उक्त अवधिभित्र वोलपत्र फारममा उल्लेख भएबमोजिमका सामान एकै पटक वा पटक – पटक गरी आपूर्ति गर्न यस कार्यालयले निर्देशन दिन सक्नेछ | सम्झौताको अवधिभर वोलपत्र फारममा उल्लेख भएको भन्दा बढी परिमाणका सामान कार्यालयलाई आवश्यक परेमा स्वीकृत वोलपत्र फाराम दाताले आफुले कबोल गरेको दररेटमा नै उक्त सामान आपूर्ति गर्नुपर्ने छ

११. गुणस्तर प्रत्याभूति सम्वन्धमा कार्यालयको सम्वन्धित विषय विशेषज्ञ वाट मुल्याङ्कन (Verification) गरी सिफारिस पश्चातम मात्र सम्वन्धित स्वीकृत मालसामानको दररेट अनुसार भुक्तानी गरिनेछ | यो प्रक्रिया आ.व.०७६/०७७ भित्र कार्यान्वयन ल्याउन सकिनेछ ।

१२. यस सम्बन्धि थप कुराको जानकारी आवश्यक परेमा कार्यालय समय भित्र कार्यालयको जिन्सी शाखा मा सम्पर्क राख्न सकिने छ ।

कार्यकारी अधिकृत ५२०४२९, ५२१४२९ प्रशासन शाखा ०९१५२०७३३ आर्थिक प्रशासन शाखा ०९१५२१५२९ योजना शाखा ०९१५२५५०६दमकल १०१

Scanned by CamScanner