

वार्षिक समिक्षा आ.व. २०७५/०७६

नारायण प्रसाद सापकोटा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

धनगढी उप-महानगरको कार्यपालिका बैठकमा प्रस्तुत
धनगढी उपमहानगर (स्थानीय सरकार) को गत आ.व.०७५।०७६
को यथार्थ आर्थिक, वित्तिय र भौतिक स्वास्थ्य, सफल पक्ष र
सुधारका संभावनाहरु क्षेत्रहरु

आ.व.०७५।०७६ को यथार्थ आय रु.१७१५५६६३३१।

आ.व.०७५।०७६ को अनुमानित आय रु.१९९२११६६६०।

आ.व.०७५।०७६ को फरक (रु.२७६५५०३२८।)

न्युन (२७६५५०३२८०)

आय व्यय

- आन्तरीक आय (खुद) रु.१४५९५३६२९।
- आन्तरीक आय (रजिष्ट्रेशन समेत गरी) रु. १३०१०३७९४।
- आन्तरिक आय कुल जम्मा रु. २७६०५७४२३।
- केन्द्रिय अनुदान (कुल जम्मा) रु.१५६९६१२७०२।
- कुल आय रु. १७१५५६६३३१। कुल खर्च रु. १५०५७८३७९८।
- जम्मा आन्तरीक स्थानीय कोषमा वचत रु. १०७२१०६९४। (०७६ आषाड मसान्त सम्मको)
- गत वर्ष (०७५।०७६) को खर्च रु. १५०५७८३७९८। मा
- पूँजीगत खर्च रु.६६१५५६३४२।
- प्रशासनिक खर्च रु.८४४२२७४५५।
- पूँजीगत खर्च ६८%
- प्रशासनिक खर्च ८४%

कुल खर्च (पूँजीगत खर्च + प्रशासनिक खर्च)

- यसवाट तपसिल वमोजिम विप्लेषण गरि निष्कर्ष निकाल्न सकियो ।
- १ आन्तरीक आयको वढ्दो ट्रेन्ड १०५.३८% ले वढ्दो छ ।
- २ पूँजीगत खर्चको ट्रेन्ड उत्साहजनक छ ।
- ३ प्रशासनिक खर्चको ट्रेन्ड विनियोजन अनुसार देखिन्छ । यसलाई सिमित - (वजेट सिमा भित्र) गरिनु पर्दछ ।
- ४ आर्थिक , अनुशासन र मितव्ययिता देखिन्छ ।
- ५ वित्तिय अनुशासन, मितव्ययिता र पारदर्शिता देखिन्छ ।
- ६ आर्थिक ,प्रशासनिक र वित्तिय क्षेत्रको प्रशासन कार्यपालिकाको नियन्त्रणमा छ । साथै सम्मानित नगरसभावाट पारित वजेट र स्वीकृत कानुन र विधि अनुसार नै भएको देखिन्छ
- ७ वित्तिय सुशासन, प्रशासनिक सेवा व्यवस्थापन र विकास व्यवस्थापनमा खासै जनगुनासो देखिदैन ।

परिणाम (Result)

- सरल र गुणस्तरीय सेवा
- पारदर्शिता, जवाफदेहीता र जनउत्तरदायी स्थानीय प्रशासन
- सार्वभौम स्थानीय नगरवासीको सर्वोच्च विधायिका नगरसभाको उच्च स्तरको सम्मान र निर्णयहरूको परिपालना ।

निष्कर्ष:

- वित्तिय स्वास्थ्य राम्रो ।
- वित्तिय अनुशासन र सुशासन कायम भएको ।

सबल पक्षहरु:

- संस्तागत व्यवस्था र स्थापित सबल मुल्य र मान्यता
- भौतिक पूर्वाधारको पुर्व व्यवस्था
- अनुभवी र पुराना दक्ष प्राविधिक र अप्राविधिक कर्मचारी
- जनप्रतिनिधिहरुमा सर्वसम्मत निर्णय प्रक्रिया ।
- राजश्व परिचालन गर्न सकिने प्रशस्त संभावना ।
- स्थानीय जनसहभागिताको परिचालन
- दाताहरुवाट विकास निर्माण र लगानीको क्षेत्रमा प्रशस्त संभावना र सहुलियतपूर्ण ऋण र अनुदानको माध्यमवाट भौतिक पूर्वाधार निर्माणको संभावना

- जनशक्ति आपूर्ति प्रवाह तिब्र, व्यवस्थापनको चुनौति ।
- लामो समयदेखि स्थानीय सेवामा कार्यरत साविक नगरपालिकाका स्थायी कर्मचारीहरुको वृत्ति विकासको वृत्तिपथ स्पष्ट नहुनु ।
- स्थानीय सेवामा समायोजन भई आएका साविक निजामती सेवाका कर्मचारीहरुको वृत्तिपथको अस्पष्टता

सुधारका संभावित क्षेत्रहरु

- विकासलाई (भौतिक पूर्वाधार , पूर्वाधार) उद्यमशिलतासंग जोडने र प्रवर्द्धन गर्ने
- संघ संस्था दर्ता , नविकरण , नियमन र द्वैध प्रशासन
- घरेलु तथा साना उद्योगको दर्ता , नविकरण , नियमन र प्रशासन ।
- बजार अनुगमन र द्वैध प्रशासन ।
- नगरप्रहरी को भर्ना , व्यवस्थापन र आवश्यकता
- सेवा करार र व्यवस्थापन, यसको खर्च सीमा ।
- घ वर्गको निर्माण इजाजत र यसको नियमन
- स्वास्थ्य संस्था, उद्योग, प्रा.लि.को दर्ता , इजाजत, नियमन प्रशासन र प्रवर्द्धन ।

- सरसफाई व्यवस्थापन र सरसफाई शुल्क लगाउने र स्थानिय टोल विकास संस्थाहरुको परिचालन ।
- **Solid Waste** (ठोस फोहोर) र यसको व्यवस्थापन , सफा र सुन्दर धनगढी बनाउन ठोस फोहोरको व्यवस्थापन किन ? कसरी र कसले र कहाँ व्यवस्थापन गर्ने । **Land fill site** र दाताहरुको विकास क्षेत्रमा लगानीका शर्तहरु ।
- स्थानीय सरकारको आन्तनिर्भरताको लागी आन्तरीक आयको बढोत्तरी किन ? संघ सरकारकै अनुदानमा भर ? यसलाई किन र कसरी व्यवस्थापन ?
- वडा कार्यालयहरुको क्रियाशिलता , पुर्व क्रियाशिलता र जनशक्ति व्यवस्थापन का चुनौती र व्यवस्थापन कसरी र किन ? (स्थानीय सरकारको घरदैलोमा उपस्थिती)

- वडा कार्यालय र नगरपालिकाको नगरकार्यपालिकाको कार्यालय बीच Networking , राजश्व परिचालन र स्थानीय वडा कार्यालयहरुको Networking यसको दिगोपन किन ? र कसरी ?
- सुचना प्रविधि , online प्रणाली , सामाजिक सुरक्षा , घटना दर्ता र यसको प्रशासन र व्यवस्थापन ।
- नगरपालिकाको नगर कार्यपालिकाको कार्यालय निर्देशन, नियन्त्रण र व्यवस्थापन का पक्षहरु ।

धन्यवाद